

## **ORIENTAÇÕES SOBRE O USO DA LAN HOUSE DA BIBLIOTECA**

- I. A sala da lan house é destinada à comunidade interna do IFTO.
- II. Para o primeiro acesso a um computador da lan house da Biblioteca o usuário deverá fazer o cadastro no balcão de atendimento 2º piso, mediante documento de identidade com foto.
- III. O usuário terá direito a 1 hora por acesso, podendo ser prorrogado, caso não haja reserva.
- IV. Caso o usuário necessite de mais tempo de uso deverá solicitar ao atendente acréscimo, desde que não haja reserva.
- V. O uso das máquinas está restrito à finalidade acadêmica, **NÃO** sendo permitido o acesso a conteúdos pornográficos, jogos, vídeos e textos incompatíveis com objetivo educacional. Seu uso será monitorado.
- VI. A senha de acesso é pessoal e intransferível, pois toda a responsabilidade de navegação ficará a cargo do login gravado na máquina;
- VII. Não é permitido usar um computador liberado para outro usuário;
- VIII. Não esquecer de fechar as páginas que estiver acessando quando finalizar o seu tempo, pois elas ficam abertas mesmo que o acesso tenha finalizado
- IX. O uso das máquinas é individual;
- X. Não é permitida qualquer atividade de hacker ou cracker;
- XI. Para edição, o usuário deverá utilizar o Google drive. Não são permitidos downloads de arquivos de pesquisa.
- XII. Sempre que executar áudio ou vídeo utilize os seus fones de ouvido.

**ATENÇÃO** - O usuário que fizer utilização indevida das máquinas sofrerá suspensão do uso conforme previsto no Regulamento do Acesso à Internet.

**Rosana Maria Santos de Oliveira Corrêa**  
Coordenadora da Biblioteca