



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins
Reitoria

EDITAL Nº 35/2026/REI/IFTO, DE 4 DE MAIO DE 2026

SELEÇÃO PARA CONCESSÃO DE AFASTAMENTO PARA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* — REITORIA/IFTO

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS, reconduzido pelo Decreto Presidencial de 9 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União de 10 de maio de 2022, seção 2, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna pública a abertura do processo seletivo para concessão de afastamento para programa de pós-graduação *stricto sensu* destinado aos servidores técnico-administrativos em educação do quadro de pessoal permanente da Reitoria do Instituto Federal do Tocantins, em conformidade com o Regulamento para a Política de Desenvolvimento de Pessoas no âmbito do Instituto Federal do Tocantins e com o disposto a seguir:

1. INTRODUÇÃO

1.1. A Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins — IFTO abre as inscrições para o processo seletivo para concessão de afastamento para pós-graduação *stricto sensu* — Edital nº 35/2026/REI/IFTO, de 4 de maio de 2026, para servidores técnico-administrativos em educação lotados na Reitoria do Instituto Federal do Tocantins.

1.2. Este processo seletivo será conduzido pela comissão designada pela Portaria REI/IFTO nº 521/2026, de 24 de abril de 2026.

2. DOS OBJETIVOS

2.1. São objetivos deste processo seletivo:

I - conceder, mediante seleção, afastamento para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu*;

II - estabelecer uma sistemática de classificação para a concessão de afastamento para pós-graduação *stricto sensu* aos técnicos administrativos em educação lotados na Reitoria, com base no mérito e na importância do trabalho para o IFTO; e

III - conhecer as demandas de afastamento para pós-graduação, permitindo planejar ações em consonância com os interesses e as necessidades da instituição.

3. DOS REQUISITOS PARA O AFASTAMENTO

3.1. Poderá ser concedido afastamento para pós-graduação *stricto sensu* aos servidores que atendam aos seguintes requisitos:

I - ser ocupante de cargo efetivo do quadro de pessoal do IFTO;

II - ter sido aprovado em processo seletivo, quando exigido pela instituição promotora do evento, figurando como aluno regular;

- III - estar o curso alinhado ao desenvolvimento do servidor nas competências relativas ao seu órgão de exercício ou lotação, à sua carreira ou cargo efetivo, e ao seu cargo em comissão ou à sua função de confiança na instituição;
- IV - ter concluído o período de estágio probatório e possuir na instituição três anos de efetivo exercício para mestrado e quatro anos para doutorado, no caso dos servidores técnico-administrativos;
- V - contar com manifestação de anuência da chefia imediata quanto à possibilidade de concessão do afastamento e quanto ao alinhamento da ação de desenvolvimento pretendida aos interesses institucionais;
- VI - não ter se afastado para pós-graduação *stricto sensu*, para licença para tratar de assuntos particulares ou para licença para capacitação nos últimos 2 (dois) anos anteriores à data do início do afastamento, conforme prazos estabelecidos no § 2º do art. 96-A da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990;
- VII - ter sido servidor aprovado em processo de seleção interna realizado pelo IFTO para fins deste tipo de afastamento;
- VIII - estar a ação de desenvolvimento prevista no Plano de Desenvolvimento de Pessoas do IFTO vigente; e
- IX - não estar cumprindo carência de período igual ao de afastamento para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu* anteriormente concedido, nos termos do § 4º do art. 96-A da Lei nº 8.112, de 1990.

3.2. Os requisitos necessários serão comprovados na ocasião da formalização e da análise do pedido de afastamento.

4. DO PERÍODO DE VIGÊNCIA DO AFASTAMENTO

4.1. A concessão de afastamento para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu*, nos termos deste Edital, terá validade de:

- I - até vinte e quatro meses para mestrado;
- II - até quarenta e oito meses para doutorado; e
- III - até doze meses para pós-doutorado.

4.2. Quando o servidor concluir o curso antes dos períodos previstos no item 4.1, deverá retornar imediatamente à sua unidade de exercício/lotação, apresentando-se ao departamento de gestão de pessoas para retorno às atividades funcionais.

5. DAS VAGAS OFERTADAS

5.1. Para este Edital serão disponibilizadas quatro vagas para afastamento para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu* como aluno regular.

5.2. O afastamento poderá ser requerido para fins de estudo em programas de mestrado, doutorado ou pós-doutorado.

5.3. Caso haja impedimento, de qualquer natureza, na concessão do afastamento ao servidor contemplado no número de vagas, a Diretoria de Gestão de Pessoas fará convocação de novo servidor, seguindo a ordem de classificação dos interessados.

6. DA INSCRIÇÃO

6.1. Poderão se inscrever na presente seleção os servidores técnico-administrativos em educação lotados na Reitoria do Instituto Federal do Tocantins.

6.2. O servidor deverá inscrever-se até a data final do período de inscrição, encaminhando processo administrativo, via SEI/IFTO, ao setor PORT/521/2026/REI/IFTO, contendo os seguintes documentos:

- I - Formulário de Inscrição (Anexo I);
- II - Quadro de Pontuação (Anexo II) – Critérios de Avaliação para Afastamento);
- III - documentos comprobatórios, de acordo com a produção técnico-científica listada no Formulário de Critérios de Avaliação para Afastamento;
- IV - documentos comprobatórios de informações funcionais: tempo de serviço, portarias de nomeação e exoneração de cargos e/ou funções gratificadas e de participação em comissões, entre outros; e
- V - Termo de Compromisso e Responsabilidade de Afastamento para Capacitação (PDP - Anexo IV).

6.3. A não entrega desses documentos implica a desclassificação do candidato.

6.4. Os dados informados no ato da inscrição, de acordo com o Anexo II deste Edital, que não tiverem documentos comprobatórios, ou se o documento enviado não for o suficiente para validar a informação, terão pontuação zerada no respectivo item.

6.5. Caso a comissão responsável julgue necessário, poderá, a qualquer momento, solicitar os documentos originais citados no item 6.2.

7. DA CLASSIFICAÇÃO

7.1. Serão contemplados os servidores que obtiverem maior pontuação nos critérios apresentados no Anexo II deste Edital.

7.2. Os servidores serão classificados em ordem decrescente, e aprovados aqueles que se classificarem dentro do número de vagas ofertadas, conforme item 5.1.

7.3. Os demais participantes da seleção irão compor a lista de classificados, conforme pontuação obtida.

7.4. Em caso de empate, será adotado como critério de desempate o número de dias de efetivo exercício do IFTO; persistindo o empate, será adotado o critério de maior idade.

8. DO RESULTADO FINAL

8.1. O resultado será divulgado em uma lista de classificação em ordem decrescente da pontuação obtida, indicando-se o nome do servidor e sua matrícula SIAPE.

8.2. Os recursos deverão ser juntados, via SEI, ao processo de inscrição no processo seletivo e encaminhados ao Setor SEI: PORT/521/2026/REI/IFTO, conforme o modelo do Anexo III deste Edital, até a data-limite especificada nos prazos do Cronograma de Realização.

9. DA ANÁLISE DOS RECURSOS

9.1. Os pedidos de recursos serão analisados e respondidos individualmente pela comissão designada pela Portaria nº 521/2026, de 24 de abril de 2026, a qual decidirá pelo deferimento ou indeferimento do pleito.

10. DA CONVOCAÇÃO

10.1. Após a divulgação do resultado final, a Coordenação de Seleção e Desenvolvimento de Pessoal procederá à convocação dos servidores aprovados, que ocorrerá por meio de comunicação encaminhada ao e-mail institucional do servidor.

10.2. Caberá ao servidor interessado anexar ao processo administrativo os documentos necessários ao pedido de afastamento, conforme disposições do Regulamento para a Política de Desenvolvimento de Pessoas no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins.

10.3. O servidor terá o prazo de trinta dias, contados da data de emissão do e-mail de convocação, para envio, via SEI, de processo de solicitação de afastamento para a Diretoria de Gestão de Pessoas.

10.4. É de inteira responsabilidade do servidor o acompanhamento do seu e-mail institucional, não podendo alegar desconhecimento de recebimento de convocação.

10.5. Caso o servidor não apresente o processo de solicitação de afastamento contendo os documentos exigidos no Regulamento para a Política de Desenvolvimento de Pessoas no âmbito do Instituto Federal do Tocantins, no prazo determinado no item 10.3, será reclassificado, passando a figurar como último classificado na seleção, devendo a Coordenação de Seleção e Desenvolvimento de Pessoal providenciar a convocação do próximo classificado.

11. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

11.1. A presente seleção terá validade até o dia 31 de dezembro de 2026.

11.2. A vigência do presente processo seletivo não inviabiliza a realização de outras seleções com esta mesma finalidade.

12. DO CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO

Data de publicação do edital	5/5/2026
Período para impugnação do Edital	até o dia 6/5/2026
Período de inscrição (via SEI: PORT/521/2026/REI/IFTO)	7 a 13/5/2026
Homologação das inscrições	14/5/2026
Divulgação do resultado preliminar	19/5/2026
Recursos contra o resultado preliminar	19 a 20/5/2026
Divulgação do resultado dos recursos	Até o dia 21/5/2026
Divulgação do resultado final	Até o dia 22/5/2026

12.1. A divulgação das informações pertinentes a esta seleção será feita no portal do IFTO, acessível através do *link*: <http://www.ifto.edu.br/ifto/reitoria/diretoria-sistematica/dgp/seletivos-dgp>.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Todas as concessões de afastamento estarão condicionadas aos cumprimentos dos trâmites e dos requisitos descritos no Regulamento para a Política de Desenvolvimento de Pessoas no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins, aprovado pela Resolução nº 7/2020/CONSUP/IFTO, de 14 de fevereiro de 2020.

13.2. A inscrição no processo implicará a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, assim como dos comunicados e das retificações vinculados a este processo seletivo, dos quais o servidor não poderá alegar desconhecimento.

13.3. As informações fornecidas no Formulário de Inscrição e o seu correto preenchimento são de responsabilidade do servidor proponente.

13.4. A classificação no concurso de seleção não assegura ao candidato aprovado o direito ao afastamento automático, mas apenas a expectativa deste. A concretização desse ato fica condicionada à observância dos dispostos no Regulamento para a Política de Desenvolvimento de Pessoas no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins, aprovado pela Resolução nº 7/2020/CONSUP/IFTO, de 14 de fevereiro de 2020.

13.5. O presente Edital poderá ser impugnado no prazo definido no cronograma. As solicitações de impugnações devem ser encaminhadas ao setor SEI:

PORT/521/2026/REI/IFTO, pelo formulário constante do Anexo III deste Edital.

13.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria de Gestão de Pessoas.

ANTONIO DA LUZ JÚNIOR
Reitor do Instituto Federal do Tocantins



Documento assinado eletronicamente por **Antonio da Luz Júnior, Reitor**, em 04/05/2026, às 21:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ifto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **3169269** e o código CRC **E5C2C920**.

ANEXOS AO EDITAL Nº 35/2026/REI/IFTO, DE 4 DE MAIO DE 2026

ANEXO I - FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

ANEXO II - QUADRO DE PONTUAÇÃO

ANEXO III - FORMULÁRIO DE RECURSO/FOMULÁRIO DE IMPUGNAÇÃO DE EDITAL

ANEXO IV - TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE DE AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO

Avenida Siqueira Campos, Quadra 202 Sul, ACSU-SE 20, Conjunto 1, Lote 8 - Plano Diretor Sul — CEP 77020-450 Palmas/TO — (63) 3229-2200
portal.ifto.edu.br — reitoria@ifto.edu.br

Referência: Processo nº 23235.009589/2026-09

SEI nº 3169269